



1223823/2024/NP/avb

STATUTENWIJZIGING STICHTING POPPODIUM GRENSWERK

Heden, eenendertig januari tweeduizend vijftientwintig, verscheen voor mij, —
mr. Nicole Godefrida Johanna Peeters, notaris met plaats van vestiging de —
gemeente Venlo: —

de heer **Teun den Dekker**, wonende te 5914 AJ Venlo, Monseigneur —
Zwijsenstraat 2, geboren te Tegelen op elf juni negentienhonderd —
drieëntachtig, geregistreerd als partner in de zin van het geregistreerd —
partnerschap, handelend als alleen/zelfstandig bevoegd bestuurder van de —
stichting: **STICHTING POPPODIUM GRENSWERK**, gevestigd in de —
gemeente Venlo, kantoorhoudende te 5911 HA Venlo, Peperstraat 10, —
ingeschreven in het register van de kamer van koophandel onder nummer —
58979042, hierna te noemen: 'de Stichting', en als zodanig bevoegd de —
statutenwijziging bij notariële akte vast te leggen. —

De verschenen persoon verklaarde: —

INLEIDING

1. De Stichting werd opgericht bij notariële akte op elf oktober tweeduizend dertien verleden voor mr. M.A.M. Grubben, destijds notaris te Venlo. —
2. De statuten van de Stichting zijn voor het laatst gewijzigd bij notariële akte op twaalf september tweeduizend veertien verleden voor mr. —
M.A.M. Grubben, destijds notaris te Venlo. —
3. Het bestuur van de Stichting heeft in de vergadering gehouden op —
zesentwintig november tweeduizend vierentwintig besloten de statuten —
te wijzigen. Van dit besluit blijkt uit de aan deze akte **vastgemaakte** —
kopie van de notulen van deze vergadering. —

STATUTENWIJZIGING

Ter uitvoering van het besluit tot statutenwijziging luiden de gewijzigde —
statuten met onmiddellijke ingang als volgt: —

STATUTEN

Artikel 1 - Naam, zetel en organen

1. De naam van de stichting is: **Stichting Poppodium Grenswerk**. —
2. De stichting is gevestigd in de gemeente **Venlo**. —
3. De stichting heeft de volgende organen: —
 - het bestuur; —
 - de raad van toezicht. —

Artikel 2 - Doel

1. De stichting heeft als doel: hedendaagse podiumkunsten brengen, en —
het verrichten van al wat hiermee verband houdt of daartoe bevorderlijk —

kan zijn. _____

Tot dit doel behoort niet het doen van uitkeringen aan de oprichter of _____
aan hen die deel uitmaken van organen van de stichting. _____

2. De stichting beoogt het algemeen nut. _____
3. De stichting heeft geen winstoogmerk. _____
4. De stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door het _____
organiseren van muziekoptredens en festivals, het beschikbaar stellen _____
van faciliteiten ten behoeve van bands en discjockeys en het aanbieden _____
van opleidings- en coaching trajecten voor muzikanten en technici. _____

**Artikel 3 - Bestuur: samenstelling, benoeming, beloning, schorsing, _____
ontslag _____**

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit maximaal één natuurlijke _____
persoon. De bestuurder heeft de titel van directeur-bestuurder. _____
2. De directeur-bestuurder wordt benoemd door de raad van toezicht. _____
3. De taakomschrijving van de directeur-bestuurder wordt door de raad van _____
toezicht vastgesteld. _____
4. De directeur-bestuurder moet voldoen aan de volgende vereisten: _____
 - a. de directeur-bestuurder is een natuurlijk persoon; _____
 - b. de directeur-bestuurder heeft het vrije beheer over zijn vermogen; _____
 - c. de directeur-bestuurder is geen lid van de raad van toezicht en hij is _____
gedurende een periode van drie jaar voorafgaand aan zijn _____
benoeming tot directeur-bestuurder geen lid geweest van de raad _____
van toezicht. _____

De raad van toezicht stelt een profielschets op voor de directeur-bestuur, rekening houdend met de aard van de stichting, haar activiteiten en de _____
gewenste deskundigheid en achtergrond van de directeur-bestuurder. _____
Voordat een directeur-bestuurder wordt benoemd, onderzoekt de raad _____
van toezicht het werkverleden, de integriteit, de kwaliteit en de _____
geschiktheid van de directeur-bestuurder voor de functie. Ook _____
onderzoekt de raad van toezicht of er belangentegenstellingen of _____
nevenfuncties zijn die de directeur-bestuurder in zijn functioneren in het _____
uitoefenen van zijn functie kunnen belemmeren. _____

De directeur-bestuurder mag geen familieband hebben met een lid van _____
de raad van toezicht. Onder familieband wordt verstaan bloed- of _____
aanverwantschap tot en met de vierde graad en de hoedanigheid van _____
echtgenoot, geregistreerd partner of andere levensgezel. _____

5. De directeur-bestuurder wordt benoemd voor een periode van maximaal _____
vier jaar. De raad van toezicht kan een rooster van aftreden maken. Een _____
aftredende directeur-bestuurder kan onmiddellijk tot directeur-bestuurder _____
worden herbenoemd. _____
6. De raad van toezicht stelt de beloning en een regeling voor de _____

vergoeding van kosten van de directeur-bestuurder vast. _____

7. De directeur-bestuurder kan door de raad van toezicht worden _____
geschorst. _____

Na een schorsing wordt binnen vier weken een nieuwe vergadering van de raad van toezicht gehouden. In die vergadering wordt besloten of de schorsing wordt opgeheven, de schorsing wordt verlengd of de _____ betreffende directeur-bestuurder wordt ontslagen. Een schorsing kan in totaal nooit langer dan drie maanden duren. _____

De schorsing vervalt als geen besluit tot verlenging wordt genomen _____ binnen de hiervoor vermelde termijn van vier weken of als na verloop van drie maanden geen besluit tot ontslag van de betreffende directeur-bestuurder is genomen. _____

8. De directeur-bestuurder verliest zijn functie: _____

- a. door zijn overlijden; _____
- b. door zijn faillissement, door het op hem van toepassing verklaren van de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen of doordat hij surseance van betaling verkrijgt; _____
- c. door zijn ondercuratelestelling of de onderbewindstelling van zijn gehele vermogen; _____
- d. door zijn vrijwillig aftreden; _____
- e. door zijn ontslag door de raad van toezicht; _____
- f. door zijn ontslag door de rechtbank; _____
- g. door een besluit van de raad van toezicht, waarmee wordt geconstateerd dat de directeur-bestuurder niet (meer) voldoet aan de eisen als vermeld in lid 4 of de profielschets op basis waarvan hij is benoemd, als de functie van de betreffende directeur-bestuurder niet eindigt op grond van enige hiervoor vermelde grond. In dat geval eindigt de functie met ingang van de datum vermeld in het besluit van de raad van toezicht. _____

9. Bij belet of ontstentenis van de directeur-bestuurder is een door de raad van toezicht daartoe voor onbepaalde tijd aan te wijzen persoon tijdelijk met het bestuur belast. _____

Onder belet wordt in elk geval verstaan schorsing en het geval waarin om welke reden ook gedurende een aaneengesloten periode van minimaal tweeënzeventig uur door de stichting of de raad van toezicht geen contact met de directeur-bestuurder kan worden verkregen, met dien verstande dat de raad van toezicht kan besluiten dat een andere periode van toepassing is. _____

Artikel 4 - Bestuur: bijeenroeping, vergaderingen, besluitvorming _____

1. De directeur-bestuurder is bevoegd een vergadering van het bestuur bijeen te roepen. _____

2. De bijeenroeping van de vergaderingen van het bestuur vindt schriftelijk plaats. Bij deze bijeenroeping wordt opgegeven op welke dag de _____ vergadering plaatsvindt, wat het aanvangstijdstip van de vergadering is _____ en welke onderwerpen worden behandeld (agenda). De bijeenroeping _____ vindt plaats met inachtneming van een termijn van ten minste zeven _____ dagen, de dag van bijeenroeping en die van de vergadering niet _____ meegerekend. _____
De directeur-bestuurder die voor dit doel een adres aan de stichting _____ bekend heeft gemaakt, kan tot de vergaderingen van het bestuur worden opgeroepen door een langs elektronische weg aan dat adres _____ toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht. _____
3. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden op de plaats te _____ bepalen door degene die de vergadering bijeenroept. _____
4. Als wordt gehandeld in strijd met enige bepaling van de twee vorige _____ leden kan het bestuur niettemin rechtsgeldige besluiten nemen als de _____ directeur-bestuurder in de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is.
5. Als de directeur-bestuurder daartoe besluit, kan de directeur-bestuurder _____ zijn vergaderrecht uitoefenen via een elektronisch communicatiemiddel. –
De directeur-bestuurder die op deze wijze aan de vergadering _____ deelneemt, moet minimaal via het elektronisch communicatiemiddel: _____
 - kunnen worden geïdentificeerd; _____
 - rechtstreeks kunnen kennisnemen van de beraadslagingen in de _____ vergaderingen en in de vergadering het woord kunnen voeren; _____
 - het stemrecht kunnen uitoefenen. _____De directeur-bestuurder kan verdere voorwaarden stellen aan het _____ gebruik van het elektronisch communicatiemiddel. Als verdere _____ voorwaarden worden gesteld, worden deze bij de oproeping tot de _____ vergadering bekend gemaakt. _____
De directeur-bestuurder die via een elektronisch communicatiemiddel _____ aan een vergadering deelneemt, geldt als in de vergadering aanwezig. _____
6. In de vergaderingen van het bestuur heeft de directeur-bestuurder één _____ stem. _____
7. De directeur-bestuurder neemt niet deel aan de beraadslagingen en de _____ besluitvorming als hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang _____ heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de met haar _____ verbonden organisatie. _____
Als hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen, dan is de _____ betreffende directeur-bestuurder toch bevoegd om deel te nemen aan _____ beraadslagingen en de besluitvorming en is de directeur-bestuurder na _____ instemming van de raad van toezicht bevoegd het besluit op deze wijze _____ te nemen. De directeur-bestuurder en de raad van toezicht leggen dan _____



schriftelijk vast welke overwegingen aan het besluit ten grondslag liggen.

Artikel 5 - Leiding van de vergaderingen, notulen, besluitvorming buiten vergadering

1. Van het verhandelde in de vergaderingen van het bestuur worden notulen gehouden door de directeur-bestuurder.
De notulen worden – nadat zij zijn vastgesteld – door de directeur-bestuurder ondertekend.
2. De directeur-bestuurder kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen.
Van elk besluit dat buiten vergadering wordt genomen, wordt mededeling gedaan in de eerstvolgende vergadering. Deze mededeling wordt in de notulen van die vergadering vermeld.

Artikel 6 - Bestuur: taken en bevoegdheden

1. De directeur-bestuurder is belast met het besturen van de stichting onder toezicht van de raad van toezicht.
De directeur-bestuurder is tegenover de stichting verplicht tot een behoorlijke vervulling van de hem opgedragen taak.
De directeur-bestuurder vermijdt elke vorm en schijn van persoonlijke bevoordeling of belangenverstrengeling tussen hem en de stichting. Hij is integer en stelt zich toetsbaar op ten aanzien van zijn eigen functioneren.
De directeur-bestuurder is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles met betrekking tot de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat op ieder moment de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend.
De directeur-bestuurder is verplicht de bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren.
De directeur-bestuurder is voor zijn functioneren verantwoording verschuldigd aan de raad van toezicht en verschaft de raad van toezicht tijdig de voor de uitoefening van zijn taak benodigde gegevens. De directeur-bestuurder is verder verplicht de raad van toezicht alle gewenste inlichtingen te verschaffen en (een gedeelte van) de vergaderingen van de raad van toezicht bij te wonen als de raad van toezicht dit verlangt.
2. De directeur-bestuurder is na voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de raad van toezicht bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding of bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de

stichting zich als borg of hoofdelijk schuldenaar verbindt, zich voor een — derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een — derde verbindt. —

Als de directeur-bestuurder voor deze besluiten niet de goedkeuring van de raad van toezicht heeft als bedoeld in artikel 6 lid 6, kan deze — beperking van de bevoegdheid van de directeur-bestuurder aan derden — worden tegengeworpen. —

3. Erfstellingen mogen alleen onder het voorrecht van boedelbeschrijving — worden aanvaard. —
4. De directeur-bestuurder heeft de goedkeuring nodig van de raad van — toezicht voor een besluit tot: —
 - het verrichten van rechtshandelingen als bedoeld in artikel 6 lid 2; —
 - het vaststellen van de begroting, het bestuursverslag, de — jaarrekening en de resultaatbestemming; —
 - het vaststellen of wijzigen van een beleidsplan; —
 - het vaststellen van de randvoorwaarden en waarborgen voor een — adequate invloed van belanghebbenden; —
 - het aangaan of verbreken van duurzame samenwerking van de — stichting met een andere rechtspersoon of onderneming als deze — samenwerking of verbreking van ingrijpende betekenis is voor de — stichting; —
 - het vaststellen, wijzigen of intrekken van een reglement als bedoeld — in artikel 12; —
 - het aanvragen van faillissement en/of surseance van betaling; —
 - gelijktijdige beëindiging of beëindiging binnen een kort tijdsbestek — van de arbeidsovereenkomst van een aanmerkelijk aantal — werknemers, of van het verbreken van een overeenkomst met een — aanmerkelijk aantal personen dat als zelfstandige of als — samenwerkingsverband werkzaam is voor de stichting; —
 - het doen van investeringen en aangaan van andere — rechtshandelingen die uitgaan boven het bedrag dat de raad van — toezicht kan vaststellen. —

De raad van toezicht is bevoegd ook andere besluiten aan zijn — goedkeuring te onderwerpen. Die andere besluiten moeten duidelijk — worden omschreven en schriftelijk aan het bestuur worden meegedeeld. — Op het ontbreken van deze goedkeuring kan tegen en door derden geen — beroep worden gedaan. In afwijking daarvan kan tegen derden wel een — beroep worden gedaan op het ontbreken van de goedkeuring voor een — rechtshandeling als bedoeld in artikel 6 lid 2. —

5. De directeur-bestuurder heeft bovendien goedkeuring nodig van de raad van toezicht voor een besluit tot: —

- statutenwijziging; _____
 - fusie; _____
 - splitsing in de zin van titel 7 van Boek 2 Burgerlijk Wetboek; _____
 - omzetting van de stichting in een andere rechtsvorm; of _____
 - ontbinding van de stichting; _____
- als bedoeld in de artikelen 13 tot en met 15. _____

6. De directeur-bestuurder stelt een beleidsplan vast en actualiseert dit _____
beleidsplan periodiek. Het beleidsplan geeft inzicht in de door de _____
stichting te verrichten werkzaamheden, de wijze van werving van _____
gelden, het beheer van het vermogen van de stichting en de besteding _____
daarvan. _____
7. De directeur-bestuurder zorgt ervoor dat: _____
 - er niet meer vermogen wordt aangehouden door de stichting dan _____
nodig is voor de continuïteit van de voorziene werkzaamheden ten _____
behoefte van het doel van de stichting; en _____
 - de kosten van werving van gelden en de beheerkosten van de _____
stichting in redelijke verhouding staan tot de besteding ten behoefte _____
van het doel van de stichting. _____
8. De directeur-bestuurder zorgt ervoor dat de administratie van de _____
instelling zodanig is ingericht, dat daaruit duidelijk blijkt de aard en _____
omvang van: _____
 - de onkostenvergoedingen die toekomen aan de directeur- _____
bestuurder; _____
 - de kosten die zijn gemaakt voor de werving van gelden en voor het _____
beheer van de stichting en de aard en omvang van andere uitgaven _____
van de stichting; _____
 - de inkomsten van de stichting; _____
 - het vermogen van de stichting. _____

Artikel 7 - Bestuur: vertegenwoordiging _____

1. De directeur-bestuurder vertegenwoordigt de stichting. _____
2. De directeur-bestuurder kan besluiten tot het verlenen van incidentele _____
dan wel doorlopende volmacht aan een of meer anderen, zowel samen _____
als afzonderlijk, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te _____
vertegenwoordigen. _____

Artikel 8 - Raad van toezicht: samenstelling, benoeming, beloning, _____ schorsing, ontslag _____

1. De stichting heeft een raad van toezicht. _____
Het aantal leden van de raad van toezicht wordt vastgesteld door de _____
raad van toezicht en bedraagt een aantal van ten minste drie en ten _____
hoogste zeven natuurlijke personen. _____
De raad van toezicht wijst uit zijn midden een voorzitter aan. _____

2. De leden van de raad van toezicht worden benoemd door de raad van toezicht.
In vacatures wordt zo spoedig mogelijk, maar in elk geval binnen drie maanden voorzien.
3. Een lid van de raad van toezicht moet voldoen aan de volgende vereisten:
 - a. een lid van de raad van toezicht is een natuurlijk persoon;
 - b. een lid van de raad van toezicht heeft het vrije beheer over zijn vermogen;
 - c. een lid van de raad van toezicht is geen directeur-bestuurder van de stichting en ook geen lid van enig ander orgaan van de stichting.De raad van toezicht stelt een profielschets op voor zijn omvang en samenstelling, rekening houdend met de aard van de stichting, haar activiteiten en de gewenste deskundigheid en achtergrond van de verschillende leden van de raad van toezicht.
Een lid van de raad van toezicht mag geen familieband hebben met de directeur-bestuurder of met een ander lid van de raad van toezicht.
Onder familieband wordt verstaan bloed- of aanverwantschap tot en met de vierde graad en de hoedanigheid van echtgenoot, geregistreerd partner of andere levensgezel.
4. De leden van de raad van toezicht worden benoemd voor een periode van maximaal vier jaar. Zij treden af volgens een door de raad van toezicht op te maken rooster. Als een lid van de raad van toezicht zijn functie verliest voordat hij volgens het rooster aftreedt, neemt zijn opvolger op het rooster de plaats in van zijn voorganger.
Een volgens rooster aftredend lid van de raad van toezicht is éénmaal onmiddellijk herbenoembaar.
Bij tussentijdse benoeming tot voorzitter kan een lid eenmaal extra herbenoemd worden voor een periode van vier jaar.
5. De raad van toezicht stelt de beloning en een regeling voor de vergoeding van kosten van leden van de raad van toezicht vast.
6. Een lid van de raad van toezicht kan worden geschorst door de raad van toezicht.
Na een schorsing van een lid van de raad van toezicht roept de voorzitter van de raad van toezicht een nieuwe vergadering bijeen, die wordt gehouden binnen vier weken na de schorsing. In die vergadering wordt besloten of de schorsing wordt opgeheven, de schorsing wordt verlengd of het betreffende lid van de raad van toezicht wordt ontslagen. Een schorsing kan in totaal nooit langer dan drie maanden duren.
Voor een besluit tot schorsing of verlenging van de schorsing gelden extra vereisten, die zijn opgenomen in artikel 9 lid 3.

Als geen nieuwe vergadering wordt gehouden binnen de hiervoor ————
vermelde vier weken, als de schorsing niet wordt verlengd in die ————
vergadering of als na verloop van drie maanden geen besluit tot ontslag—
is genomen, vervalt de schorsing. ————

7. Een lid van de raad van toezicht verliest zijn functie: ————
- a. door zijn overlijden; ————
 - b. door zijn faillissement, door het ten aanzien van hem van toepassing verklaren van de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen of ————
doordat aan hem surseance van betaling wordt verleend; ————
 - c. door zijn ondercuratelestelling of de onderbewindstelling van zijn ————
gehele vermogen; ————
 - d. door zijn vrijwillig aftreden; ————
 - e. door zijn ontslag door de raad van toezicht met inachtneming van de vereisten als opgenomen in artikel 9 lid 3; ————
 - f. door het verstrijken van de periode waarvoor hij is benoemd; ————
 - g. door een besluit van de raad van toezicht, waarmee wordt ————
geconstateerd dat een lid van de raad van toezicht niet (meer) ————
voldoet aan de eisen als vermeld in lid 3 of de profielschets op basis-
waarvan hij is benoemd, als de functie van het betreffende lid van de
raad van toezicht niet eindigt op grond van enige hiervoor vermelde—
grond. In dat geval eindigt de functie met ingang van de datum ————
vermeld in het besluit van de raad van toezicht. ————
8. Bij belet of ontstentenis van een of meer leden van de raad van toezicht—
zijn de overige leden van de raad van toezicht, of is het enige ————
overgebleven lid van de raad van toezicht, tijdelijk met het toezicht op de
directeur-bestuurder belast. ————
- Bij belet of ontstentenis van alle leden van de raad van toezicht is een ————
door de raad van toezicht daartoe voor onbepaalde tijd aan te wijzen ————
persoon tijdelijk met het toezicht op de directeur-bestuurder belast. ————
- Onder belet wordt in elk geval verstaan schorsing en het geval waarin ————
om welke reden ook gedurende een aaneengesloten periode van ————
minimaal tweeënzeventig uur door de stichting, de directeur-bestuurder—
of een ander lid van de raad van toezicht geen contact met een lid van ————
de raad van toezicht kan worden verkregen, met dien verstande dat de ————
raad van toezicht kan besluiten dat een andere periode van toepassing ————
is. ————

Artikel 9 - Raad van toezicht: vergaderingen en besluitvorming ————

1. De raad van toezicht komt bijeen zodra uitvoering van aan de raad van ————
toezicht opgedragen taken dat nodig maakt. De raad van toezicht komt ————
minimaal éénmaal per kwartaal bijeen en verder zo vaak als ten minste ————
een van zijn leden dat wenst. ————

- De raad van toezicht bespreekt minimaal éénmaal per jaar zijn eigen —
functioneren, het functioneren van de directeur-bestuurder en de relatie —
tussen de raad van toezicht en de directeur-bestuurder. —
2. Het bepaalde in de artikelen 4 en 5 met betrekking tot de vergadering en
de besluitvorming van de directeur-bestuurder zijn zoveel mogelijk van —
overeenkomstige toepassing op de raad van toezicht. —
3. Een besluit van de raad van toezicht: —
- tot schorsing of verlenging van schorsing van de directeur- —
bestuurder of van een lid van de raad van toezicht; —
 - tot ontslag van de directeur-bestuurder of van een lid van de raad —
van toezicht; —
 - inhoudende constatering dat de directeur-bestuurder niet meer —
voldoet aan de eisen of de profielschets vermeld in artikel 3 lid 4; —
 - constatering dat een lid van de raad van toezicht niet meer voldoet —
aan de eisen of de profielschets vermeld in artikel 8 lid 3; —
- wordt genomen met een meerderheid van ten minste twee derde van de
uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin alle leden van de raad
van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn. —
- De betreffende persoon wordt steeds in de gelegenheid gesteld zich te —
verantwoorden in een vergadering waarin deze besluiten over hem —
besproken worden en hij kan zich daarin door een raadsman doen —
bijstaan. —
- Bij een besluit over een lid van de raad van toezicht wordt het —
betreffende lid van de raad van toezicht niet meegeteld wat betreft het —
aantal leden dat aanwezig moet zijn en het aantal leden dat benodigd is —
om het besluit te nemen. Een dergelijk besluit kan echter nooit genomen
worden door een enkel lid van de raad van toezicht. —
4. Een besluit van de raad van toezicht tot het verlenen van goedkeuring —
voor statutenwijziging, fusie, splitsing, omzetting of ontbinding als —
bedoeld in de artikelen 13 tot en met 15 wordt genomen met een —
meerderheid van ten minste twee derde van de uitgebrachte stemmen in
een vergadering waarin alle leden van de raad van toezicht aanwezig of
vertegenwoordigd zijn. —
5. Een lid van de raad van toezicht neemt niet deel aan de —
beraadslagingen en de besluitvorming als hij daarbij een direct of —
indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van —
de stichting en de met haar verbonden organisatie. —
- Wanneer de raad van toezicht hierdoor geen besluit kan nemen, is het —
betreffende lid van de raad van toezicht toch bevoegd om deel te nemen
aan de beraadslagingen en de besluitvorming en is de raad van toezicht
bevoegd om het besluit op deze wijze te nemen. De raad van toezicht —

legt dan schriftelijk vast welke overwegingen aan het besluit ten—
grondslag liggen. —

Artikel 10 - Raad van toezicht: taken en bevoegdheden —

1. De raad van toezicht houdt toezicht op het beleid van de directeur- —
bestuurder en de algemene gang van zaken in de stichting. —
2. De raad van toezicht staat de directeur-bestuurder met advies terzijde. —
3. Bij de uitoefening van hun taak richten de leden van de raad van toezicht
zich naar het belang van de stichting. De leden van de raad van toezicht-
oefenen hun functie onafhankelijk uit, zonder last of ruggespraak en —
zonder een deelbelang te laten prevaleren. —
Een lid van de raad van toezicht is integer en vermijdt elke vorm en —
schijn van persoonlijke bevoordeling of belangenverstrengeling tussen —
hem en de stichting. —
4. De raad van toezicht heeft recht op alle voor de uitoefening van zijn —
taken en bevoegdheden noodzakelijke gegevens. —
De raad van toezicht heeft recht op inzage van alle boeken, bescheiden-
en andere gegevensdragers van de stichting. —
De raad van toezicht kan zich op kosten van de stichting in de —
uitoefening van zijn taak doen bijstaan door een of meer deskundigen. —

Artikel 11 - Boekjaar; verslaggeving —

1. Het boekjaar loopt gelijk aan het kalenderjaar. —
2. De directeur-bestuurder is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na —
afloop van het boekjaar de balans en de staat van baten en lasten van —
de stichting op te maken en op papier te stellen. —
De directeur-bestuurder zendt deze stukken en een nadere toelichting —
daarop vóór het einde van de in de voorgaande zin bedoelde termijn ter-
goedkeuring aan de raad van toezicht. —
De directeur-bestuurder maakt een jaarrekening en een bestuursverslag —
op als bedoeld in artikel 2:300 Burgerlijk Wetboek als dat op grond van —
de wet verplicht is. In dat geval legt de directeur-bestuurder een —
exemplaar daarvan voor de raad van toezicht ter inzage op het kantoor —
van de stichting met de op grond van de wet toe te voegen gegevens. —
3. De raad van toezicht laat de stukken onderzoeken door een door hem —
aan te wijzen accountant als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 Burgerlijk —
Wetboek. Deze accountant brengt over zijn onderzoek verslag uit aan de
raad van toezicht en de directeur-bestuurder. Hij geeft de uitslag van zijn
onderzoek weer in een verklaring over de getrouwheid van de stukken. —
Als de wet dat toestaat kan de raad van toezicht besluiten dit onderzoek-
achterwege te laten of dit onderzoek te laten verrichten door een andere-
deskundige. —
4. De balans en de staat van baten en lasten van de stichting of de —

jaarrekening wordt vastgesteld door de raad van toezicht binnen een — maand na het opmaken van de stukken als bedoeld in lid 2. —
De vastgestelde stukken worden ondertekend door de directeur- — bestuurder en alle leden van de raad van toezicht. Als een handtekening van een van hen ontbreekt wordt de reden daarvan op de stukken — vermeld. —

5. De in lid 2 vermelde termijn kan door de raad van toezicht worden — verlengd met ten hoogste vier maanden op grond van bijzondere — omstandigheden. —

Artikel 12 - Reglementen

1. De directeur-bestuurder kan een of meer reglementen vaststellen. In een reglement worden regels of nadere regels opgenomen, die de directeur- bestuurder nodig acht voor de uitvoering van zijn taak. Een reglement — mag nooit in strijd zijn met de statuten, de wet of een reglement van de — raad van toezicht. —

De directeur-bestuurder kan elk door hem gemaakt reglement wijzigen — en ook intrekken. —

2. De raad van toezicht kan een of meer reglementen vaststellen. In een — reglement worden regels of nadere regels opgenomen, die de raad van — toezicht nodig acht voor de uitvoering van zijn taak. Een reglement mag — nooit in strijd zijn met de statuten en/of de wet. —

De raad van toezicht kan elk door hem gemaakt reglement wijzigen en — ook intrekken. —

3. De raad van toezicht en de directeur-bestuurder kunnen gezamenlijk — een of meer reglementen vaststellen. In een reglement worden regels of — nadere regels opgenomen, die de raad van toezicht en de directeur- — bestuurder nodig achten voor de uitvoering van hun gezamenlijke taken. — Een reglement mag nooit in strijd zijn met de statuten en/of de wet. —

De raad van toezicht en de directeur-bestuurder kunnen gezamenlijk alle door hen gemaakte reglementen wijzigen en ook intrekken. —

4. Een reglement wordt schriftelijk vastgelegd met vermelding van de dag — waarop het van kracht wordt. Deze datum kan niet zijn gelegen vóór de — datum waarop het besluit werd genomen. —

Artikel 13 - Statutenwijziging

1. De directeur-bestuurder is bevoegd de statuten te wijzigen. —
2. Het besluit tot statutenwijziging kan slechts worden genomen — overeenkomstig het bepaalde in artikel 6 lid 4 en lid 6 en artikel 9 lid 4. —
3. Als een voorstel tot wijziging van de statuten wordt gedaan, moet dat — vooraf, bij de oproeping tot de betreffende vergadering, worden vermeld. De woordelijke tekst van de voorgestelde wijziging moet bij die — oproeping worden gevoegd. —

De termijn van de oproeping bedraagt in dit geval ten minste twee _____ weken. _____

4. Een statutenwijziging treedt in werking op het door de directeur- _____ bestuurder bepaalde tijdstip, maar niet eerder dan nadat daarvan een _____ notariële akte is opgemaakt. _____

De directeur-bestuurder is bevoegd deze akte te laten verlijden. _____

De directeur-bestuurder kan een of meer anderen, zowel gezamenlijk als _____ afzonderlijk, machtigen de akte van statutenwijziging te laten verlijden. _____

Artikel 14 - Fusie; splitsing; omzetting _____

Op een besluit van de directeur-bestuurder tot fusie of splitsing in de zin van _____ titel 7 van Boek 2 Burgerlijk Wetboek en op een besluit van de directeur- _____ bestuurder tot omzetting van de stichting in een andere rechtsvorm _____ overeenkomstig artikel 2:18 Burgerlijk Wetboek, is het bepaalde in de leden _____ 1, 2 en 3 van het vorige artikel zoveel mogelijk van overeenkomstige _____ toepassing, onverminderd de eisen van de wet. _____

Artikel 15 - Ontbinding _____

1. De directeur-bestuurder is bevoegd de stichting te ontbinden. _____
Op het besluit tot ontbinding is het bepaalde in artikel 13 leden 2 en 3 zo _____ veel mogelijk van overeenkomstige toepassing. _____
2. De directeur-bestuurder stelt bij zijn besluit tot ontbinding de _____ bestemming vast van een eventueel batig saldo. _____
Het batig saldo wordt besteed ten behoeve van een algemeen nut _____ beogende instelling met een soortgelijke doelstelling. _____
3. Als de stichting op het tijdstip van haar ontbinding geen baten meer _____ heeft, houdt zij op te bestaan. In dat geval doet de directeur-bestuurder _____ daarvan opgave aan het handelsregister. _____
4. De boeken en stukken van de ontbonden stichting blijven gedurende _____ zeven jaren nadat de stichting heeft opgehouden te bestaan onder _____ bewaring van de door de directeur-bestuurder bij het besluit tot _____ ontbinding aangewezen persoon. Binnen acht dagen na het ingaan van _____ zijn bewaarplicht moet de aangewezen bewaarder zijn naam en adres _____ opgeven aan het handelsregister. _____
5. De stichting wordt bovendien ontbonden door: _____
 - insolventie nadat de stichting in staat van faillissement is verklaard _____ of door opheffing van het faillissement wegens de toestand van de _____ boedel; _____
 - een daartoe strekkende rechterlijke uitspraak in de bij de wet _____ genoemde gevallen. _____

Artikel 16 - Vereffening _____

1. De directeur-bestuurder is belast met de vereffening van het vermogen _____ van de stichting, voor zover bij het ontbindingsbesluit geen andere _____

- vereffenaar(s) is (zijn) aangewezen. _____
2. Na het besluit tot ontbinding bevindt de stichting zich in liquidatie. _____
De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan als en voor zover dit —
voor de vereffening van haar vermogen nodig is. _____
Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten voor —
zoveel mogelijk en nodig van kracht. _____
In stukken en aankondigingen die van de stichting uitgaan, moet 'in —
liquidatie' aan de naam van de stichting worden toegevoegd. _____
3. Een batig saldo na vereffening krijgt een bestemming zoals vastgesteld —
bij het ontbindingsbesluit, of bij het ontbreken daarvan, door de —
vereffenaar(s) met inachtneming van het bepaalde in artikel 15 lid 2. —
De vereffening eindigt op het tijdstip waarop geen aan de vereffenaars —
bekende baten meer aanwezig zijn. _____
De stichting houdt bij vereffening op te bestaan op het tijdstip waarop de —
vereffening eindigt. De vereffenaars doen daarvan opgave aan het —
handelsregister. _____

WIJZIGINGEN IN HET BESTUUR EN RAAD VAN TOEZICHT _____

Vanaf de inwerkingtreding van deze statutenwijziging zijn het bestuur en de —
raad van toezicht als volgt samengesteld: _____

1. De directeur-bestuurder is de heer **Tim Benjamin Gaal**, wonende te —
5912 LC Venlo, Theemsstraat 31, geboren te Tegelen op tien februari —
negentienhonderd zevenenzeventig, geregistreerd als partner in de zin —
van het geregistreerd partnerschap. _____
2. Leden van de raad van toezicht zijn: _____
- de heer **Lenny Johannes Wilhelmus Godding**, wonende te 5912 —
ES Venlo, Sloot 19, geboren te Venlo op eenentwintig oktober —
negentienhonderd vierennegentig, ongehuwd en niet geregistreerd —
als partner in de zin van het geregistreerd partnerschap, in de —
functie van voorzitter; _____
 - de heer **Domingus Jeremias Dorpmans**, wonende te 5915 GC —
Venlo, Acaciaweg 39, geboren te Amsterdam op dertig oktober —
negentienhonderd tweeëntachtig, gehuwd; _____
 - de heer **Simon Gertruda Johannes Tans**, wonende te 5941 AR —
Velden, gemeente Venlo, Lijsterweg 11A, geboren te Maasbree op —
zeventien december negentienhonderd drieëntachtig, gehuwd; _____
 - mevrouw **Hanneke Petronella Louisa Muijsers**, wonende te 5911 —
EK Venlo, Sint Urbanusweg 4, geboren te Tegelen op eenendertig —
juli negentienhonderd negenenzeventig, thans ongehuwd en niet —
geregistreerd als partner in de zin van het geregistreerd —
partnerschap; _____
 - mevrouw **Nanne Franca Petra Rijnders**, wonende te 5915 HT —



Venlo, Karel van Egmondstraat 153, geboren te Venlo op vijftien —
december negentienhonderd zesentachtig, gehuwd. —

De besluiten tot deze wijzigingen blijken uit de aan deze akte **vastgemaakte**
kopie van de notulen. —

AANGEHECHTE STUKKEN —

Aan deze akte zijn de navolgende stukken vastgemaakt: —

- kopie notulen bestuursvergadering. —

SLOT —

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend en ik heb de identiteit —
vastgesteld aan de hand van een geldig document als bedoeld in artikel 39 —
Wet op het Notarisambt. —

Waarvan akte in minuut is verleden te Venlo op de datum als in het hoofd —
van deze akte vermeld. —

De zakelijke inhoud van deze akte is door mij, notaris, aan de verschenen —
persoon medegedeeld en toegelicht. —

Vervolgens heeft de verschenen persoon verklaard van de inhoud van deze —
akte te hebben kennis genomen en met de inhoud ervan in te stemmen. —

Vervolgens is deze akte onmiddellijk na beperkte voorlezing door de —
verschenen persoon ondertekend, waarna deze akte onmiddellijk door mij, —
notaris, is ondertekend om elf uur en vijftwintig minuten. —

(Volgen handtekeningen)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:

